

FORM II : DAFTAR INFORMASI PUBLIK

Nama pejabat
Nama Unit/Satker yang menguasai

: Drs Gunawan H.M.Saleh
: Dinas Perkebunan Kab Bima

No.	Jenis informasi	Ringkasan isi informasi	Penanggung jawab pembuatan atau penerbitan informasi	Waktu dan tempat pembuatan informasi	Bentuk informasi yang tersedia	Informasi				Jangka waktu penyimpanan atau retensi arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan serta merta	Wajib disediakan setiap saat	Informasi yang dikecualikan	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
A	Profil Dinas Perkebunan Kab Bima									
1	Kedudukan dan struktur Dinas Perkebunan Kab Bima	Kedudukan dan Struktur sesuai perda No 7 Tahun 2010 dan No 3 Tahun 2008	Sekretaris Dinas/Ketua PPID	Bima, Tahun 2011	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	v				
	Dinas Perkebunan merupakan unsur pelaksana otonomi daerah yang dipimpin oleh kepala Dinas yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah									
2	Alamat Dinas Perkebunan Kab Bima : Jalan Pendidikan No 1 Raba-Bima Telp/Fax (0374)43257	Sesuai dengan Tata naskah dinas								
3	Visi dan Misi, Maksud dan tujuan	Sebagaimana termasuk dalam Restra	Sekretaris Dinas/Ketua PPID	Bima, Tahun 2012	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	v				

	3) Pembinaan dan pelaksanaan tugas bidang perkebunan									
	4) pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya									
B	Profil Pejabat									
1	Riwayat Pendidikan	Sebagaimana terlampir dalam riwayat pendidikan pejabat struktural	Sekretaris Dinas/Ketua PPID	Bima, Tahun 2013	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V				
2	Riwayat Jabatan	Sebagaimana terlampir dalam riwayat jabatan pejabat struktural	Sekretaris Dinas/Ketua PPID	Bima, Tahun 2013	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V				
3	Penghargaan yg diterima									
4	Laporan Harta Kekayaan pejabat ybs yg wajib melaksanakan (Eselon II dan III)	yg sudah dikembalikan oleh KPK	TIDAK ADA							
C	Program & Kegiatan Dinas Perkebunan Kab Bima		Sekretaris Dinas/Ketua PPID	Bima, Tahun 2013	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V				
1	Nama Program	Sebagaimana tertuang dalam DPA	Sekretaris Dinas/Ketua PPID	Bima, Tahun 2013	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V				
	1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran								
	2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur								
	3	Program Pening. Pengem. Sistem Pelaporan Capaian Kinerja & Keuangan								
	4	Program Peningkatan Kesejahteraan Petani								
	5	Program Peningkatan Ketahanan Pangan Perkebunan								
	6	Program Pengembangan Agribisnis								

	7	Program Peningkatan Kesejahteraan Masyarakat									
	2	Penanggung jawab, pelaksana prog, dan kegiatan, serta no telpon dan alamat yg dapat dihubungi	Sebagaimana tertuang dalam SK Tim Pengelola Kegiatan Tahun Anggaran 2013	Sekretaris Dinas/Ketua PPID	Bima, Tahun 2013	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V				
		1) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Penanggung jawab Drs Gunawan HMS (085253730330)								
		2) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Penanggung jawab Drs Gunawan HMS (085253730330)								
		3) Program Pening. Pengem. Sistem Pelaporan Capaian Kinerja & Keuangan	Penanggung jawab Drs Gunawan HMS (085253730330)								
		4) Program Peningkatan Kesejahteraan Petani	Penanggung jawab Ir. Suhardiman (085238066663)								
		5) Program Peningkatan Ketahanan Pangan Perkebunan	Ir. Suhardiman (085238066663) dan Ir Asmayati (085239936555)								
		6) Program Pengembangan Agribisnis	Ir Asmayati (085239936555)								
		7) Program Peningkatan Kesejahteraan Masyarakat	Ir. Arini (081237258346)								
	3	Target dan/atau capaian program dan keg	Sebagaimana tertuang dalam DPA								
	4	Jadwal pelaksanaan	Sebagaimana tertuang dalam KAK	Sekretaris Dinas/Ketua PPID	Bima, Tahun 2013	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V				
	5	Anggaran program meliputi sumber dan jumlah	Ringkasan APBD	Sekretaris Dinas/Ketua PPID	Bima, Tahun 2013	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V				
		1) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 177.332.775,- Sumber Dana DAU								
		2) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 469.000.000,- sumber dana DAU								
		3) Program Pening. Pengem. Sistem Pelaporan Capaian Kinerja & Keuangan	Rp.16.000.000,- sumber dana : DAU								

		4) Program Peningkatan Kesejahteraan Petani	Rp. 100.000.000,- sumber dana DAU							
		5) Program Peningkatan Ketahanan Pangan Perkebunan	Rp. 1.862.255.725,- sumber dana DAK dan DAU							
		6) Program Pengembangan Agribisnis	Rp. 65.558.128,- sumber dana DAU							
		7) Program Peningkatan Kesejahteraan Masyarakat	Rp. 1.585.000.000,- sumber dana DBH-CHT							
6		Agenda penting								
		1) Pengembangan Komoditi Tanaman Perkebunan Unggulan								
		2) Realisasi DAK								
7		Informasi khusus yg berkaitan hak-hak masy	Serifikasi Tanah Perkebunan melalui program APBN							
8		Informasi ttg penerimaan calon pegawai / pejabat	TIDAK ADA							
D		Ringkasan informasi ttg kinerja berupa narasi realisasi keg yg telah maupun sedang berjalan	Sebagaimana tertuang dalam Laporan Fisik dan Keuangan SKPD	Sekretaris Dinas/Ketua PPID dan Kasubag Keuangan	Bima, Tahun 2012	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V			
E		Ringkasan Laporan Keuangan		Sekretaris Dinas/Ketua PPID dan Kasubag Keuangan	Bima, Tahun 2012	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V			
	1	rencana	Sebagaimana tertuang dalam Laporan Keuangan	Sekretaris Dinas/Ketua PPID dan Kasubag Keuangan	Bima, Tahun 2012	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V			
	2	neraca		Sekretaris Dinas/Ketua PPID dan Kasubag Keuangan	Bima, Tahun 2012	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V			
	3	Laporan arus Kas dan catatan	CALK							
	4	Daftar Aset dan investasi	Sebagaimana tertuang dalam Laporan KIB	Sekretaris Dinas/Ketua PPID dan Kasubag Keuangan	Bima, Tahun 2012	Hard Copy, Soft copy (File PDF)	V			
F		Ringkasan Laporan akses Informasi Publik	Laporan Pelayanan Informasi publik							

	6	Informasi ttg rencana gangguan thd utilitas publik									
B	Standar pengumuman informasi										
C											
IP Setiap Saat											
A	Daftar IP										
B	Informasi ttg peraturan, keputusan dan/atau kebijakan										
	1	naskah akademi, kajian atau pertimbangan	sebagaimana tertuang dalam naskah akademik								
	2	masukan2 dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan	sebagaimana tertuang dalam hasil uji publik								
	3	Risalah rapat dari proses pembentukan peraturan, keputusan atau kebijakan									
	4	Rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan									
	5	tahap perumusan peraturan, keputusan atau kebijakan									
	6	Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan									
C											
D	informasi ttg organisasi, administrasi, kepegawaian dan keuangan		tertuang dalam SOP								

11	informasi mengenai kegiatan pelayanan IP									
12	jumlah, jenis dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal									
13										
14										
15										
16										
17										
18										

Ketua PPID SKPD

Raba-Bima, 25 Oktoter 2013
Kepala Dinas Perkebunan Kab Bima,

Drs. Gunawan H.M.Saleh
NIP. 195912071988031009

Ir. Heru Priyanto
NIP. 196101301998031004